



## PODER EXECUTIVO

GLAUCO BARBOSA HOFFMAN KAIZER  
PREFEITO MUNICIPAL

MAÍSE JUSTO MEIRELLES  
VICE-PREFEITA

ALEXANDRE MONSORES ASSUMPTÃO  
SECRETÁRIO CHEFE DE GABINETE

GRACIELLE GISLENE OLIVEIRA DA SILVEIRA DA SILVA  
SECRETARIA DE ASSUNTOS INSTITUCIONAIS E ESTRATÉGICOS

DAYANE LOPES OLIVEIRA ARAGOSO  
SECRETARIA DE PROJETOS ESPECIAIS E GESTÃO DE CONVÊNIOS

DULCINEA ALVES MACIEIRA MACEDO  
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

JEFFERSON PEREIRA DA SILVA (RESPONDENDO)  
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

ALEXANDRE MONSORES ASSUMPTÃO (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUN. DE GOVERNO

DAYANE LOPES OLIVEIRA ARAGOSO (RESPONDENDO)  
SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO

KATIA RAMOS DA SILVA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ALEX DA CONCEIÇÃO BINOTI  
SECRETARIA MUN. DE FAZENDA E PLANEJAMENTO

ALEX DA CONCEIÇÃO BINOTI (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUN. DE DES. ECONÔMICO

MARCELLE NAYDA PIRES PEIXOTO  
SECRETARIA MUN. DE SAÚDE

ZILDA CAROLINA VARGAS GITAHY  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ROMULO FERREIRA SALES  
SECRETARIA MUN. DE CULTURA E TURISMO

CARLOS CASTILHO DO NASCIMENTO  
SECRETARIA MUN. DE DESENV. RURAL E AGRICULTURA

FERNANDA DA SILVA SANTOS  
SECRETARIA MUN. DE URBANISMO

ANDREIA LOUREIRO DOS REIS TEODORO  
SECRETARIA MUN. DO AMBIENTE E DEFESA DOS ANIMAIS

CRISTINA REMMANN DA SILVA OLIVEIRA  
SECRETARIA MUN. DE OBRAS

FERNANDA DA SILVA SANTOS (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUN. DE HABITAÇÃO

LEANDRO NUNES SIQUEIRA  
SECRETARIA MUN. DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS

CRISTIANE LÔBO LAMARÃO SILVA  
SECRETARIA MUN. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CRISTIANE LÔBO LAMARÃO SILVA (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUN. DE DIREITOS HUMANOS E PROMOÇÃO DA CIDADANIA

CRISTIANE LÔBO LAMARÃO SILVA (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUNICIPAL DA TERCEIRA IDADE

LEANDRO DE ALENCAR SAMPAIO (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL

ANDRÉ CALDAS DE MORAES  
SECRETARIA MUN. DE SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA

HERVAL BARROS DE SOUZA  
SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTE E TRÂNSITO

ROMULO FERREIRA SALES (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUN. DE ESPORTE E LAZER

ALEX DA CONCEIÇÃO BINOTI (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA

JEFFERSON PEREIRA DA SILVA (RESPONDENDO)  
PREVIQUEIMADOS

FILIFE CARDOSO DE AZEVEDO  
CENTRO INTEGRADO DE OPERAÇÃO DE SEGURANÇA PÚBLICA  
MUNICIPAL

## SUMÁRIO

### ATOS DO PODER EXECUTIVO

Atos do Prefeito.....	2
Atos do Controlador Geral do Município .....	3
Atos da Secretária Municipal de Administração .....	4
Atos da Secretária Municipal de Saúde .....	4
Atos da Secretária Municipal de Educação .....	4
Atos do Diretor-Presidente do PREVIQUEIMADOS.....	5

### ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Atos do Presidente.....	5
-------------------------	---

## PODER LEGISLATIVO

### CÂMARA DOS VEREADORES

#### NILTON MOREIRA CAVALCANTE PRESIDENTE

ANA LUCIA ALVES BENEDITO  
ANTONIO ALMEIDA SILVA  
ANTONIO CHRISPE DE OLIVEIRA  
CARLOS ROGÉRIO COSTA DOS SANTOS  
CINTIA BATISTA DE OLIVEIRA MENDONÇA  
ELERSON LEANDRO ALVES  
ELIEZER MOREIRA DAS CHAGAS  
JEFFERSON DIAS DA SILVA  
JOÃO PEDRO LEMOS  
JULIO CESAR ALMEIDA COIMBRA  
LUCIO MAURO LIMA DE CASTRO  
PAULO CESAR PIRES DE ANDRADE  
PAULO SALVADOR DE SOUZA BASTOS  
RAFAEL ROSEMBERG COELHO DA SILVA  
THOMAS JEFFERSON ALVES  
WILSON ESPIRIDÃO PIMENTA

**DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO**

**D.O.Q.**

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



**Nº. 059 – Quinta - feira, 25 de Março de 2021 - Ano 01 - Página 2 – Edição Suplementar**

**Atos do Prefeito**

O Prefeito Municipal de Queimados, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

**PORTARIA Nº1323/21. SUSPENDER** por necessidade de serviço o período concessivo de gozo das férias compreendidas entre os dias 01/04/2021 a 30/04/2021 da servidora **VALERIA DE PAIVA DIAS PRADO**, Diretor do Departamento Central de Recursos Humanos, matrícula nº 33/73, da SEMAD, fixando os próximos períodos para: **1º PERÍODO: 02/08/2021 a 16/08/2021 - 2º PERÍODO: 01/10/2021 a 15/10/2021.**

**PORTARIA Nº1324 /21. TORNAR SEM EFEITO** a portaria nº 1284/21, publicada no DOQ nº 057/21 de 23.03.2021 que NOMEOU **RICARDO DA SILVA OLIVEIRA**, no cargo em comissão de Diretor Técnico Clínico da Maternidade Municipal, Símbolo CC3, da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, a contar de 23/03/2021.

**PORTARIA Nº1325 /21. TORNAR SEM EFEITO** a portaria nº 1303/21, publicada no DOQ nº 058/21 de 24.03.2021 que EXONEROU **DOUGLAS GOMES DA SILVA**, matrícula 13025/02, do cargo em comissão de Assessor de Rotinas Operacionais, Símbolo CC5, da Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS, a contar de 24/03/2021.

**PORTARIA Nº 1326/21. EXONERAR ROSANE ALBINO DO VALE**, nº matrícula nº 10666/03, do cargo em comissão de Assessor de Gabinete, Símbolo CC4, da Secretaria Municipal de Administração - SEMAD, a contar de 25/03/2021.

**PORTARIA Nº 1327/21. EXONERAR ANDRESSA MATOSINHO DOS SANTOS**, matrícula nº 14612/01, do cargo em comissão de Coordenador de Políticas de Incentivo e Atração de Investimentos, Símbolo CC3, da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico - SEMDE, a contar de 25/03/2021.

**PORTARIA Nº 1328/21. EXONERAR RENATO CAMELO SILVA**, matrícula 14585/01, do cargo em comissão de Assessor Administrativo, Símbolo CC4 da Secretaria Municipal de Trabalho, Emprego e Renda - SEMUTER, a contar de 25/03/2021.

**PORTARIA Nº1329/21. EXONERAR MARCELO DOS SANTOS PIRES**, matrícula nº 13737/01, do cargo em comissão de Chefe da Divisão de Perícias Médicas, Símbolo CC5, da Secretaria Municipal de Administração - SEMAD, a contar de 25/03/2021.

**PORTARIA Nº1330/21. EXONERAR ROMULO FERNANDO DA SILVA**, matrícula nº 14574/01, do cargo em comissão de Assessor de Gabinete, Símbolo CC4, da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico - SEMDE, a contar de 25/03/2021.

**PORTARIA Nº 1331/21. NOMEAR ROSANE ALBINO DO VALE**, no cargo em comissão de Assessor Técnico, Símbolo CC2, na Secretaria Municipal de Administração - SEMAD, a contar de 26/03/2021.

**PORTARIA Nº 1332/21. NOMEAR ÍSIS BORGES MENEZES**, no cargo em comissão de Assessor Jurídico, Símbolo CC1, na Secretaria Municipal de Administração - SEMAD, a contar de 25/03/2021.

**PORTARIA Nº1333/21. NOMEAR ANDRESSA MATOSINHA DOS SANTOS**, no cargo em comissão de Coordenador de Avaliação de Bens Móveis e Imóveis, Símbolo CC3, na Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento - SEMFAPLAN, a contar de 26/03/2021.

**PORTARIA Nº1334/21. NOMEAR RENATO CAMELO SILVA**, no cargo em comissão de Assessor de Conciliação Contábil, Símbolo CC5FAZ, na Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento - SEMFAPLAN, a contar de 26/03/2021.

**PORTARIA Nº 1335/21. NOMEAR ROMULO FERNANDO DA SILVA**, no cargo em comissão de Assessor Administrativo, Símbolo CC4 na Secretaria Municipal de Trabalho, Emprego e Renda - SEMUTER, a contar de 26/03/2021.

**PORTARIA Nº 1336/21. NOMEAR MARCELO DOS SANTOS PIRES**, no cargo em comissão de Assessor de Gabinete, Símbolo CC4, na Secretaria Municipal de Administração - SEMAD, a contar de 26/03/2021.

**PORTARIA Nº 1337/21. NOMEAR** a servidora **RAQUEL MALTEZ DIAS TOSTA SANTOS**, matrícula 13889/01, Auxiliar Administrativo, no cargo em comissão de Chefe da Divisão de Saúde Ocupacional, Símbolo CC5, na Secretaria Municipal de Administração - SEMAD, a contar de 25/03/2021.

**PORTARIA Nº 1338/21. NOMEAR** o servidor **LUCIANO CARLOS COELHO DE ALMEIDA**, matrícula nº 5852/11, Agente Administrativo, no cargo em comissão de Chefe da Divisão de Manutenção e Suporte, Símbolo CC5, na Secretaria Municipal de Administração - SEMAD, a contar de 25/03/2021.

**PORTARIA Nº 1339/21. NOMEAR** o servidor **DANIEL MOTTA DOS SANTOS**, matrícula nº 12173/01, Agente Administrativo, na Função de Confiança de Coordenador de Rotinas Ocupacionais, Símbolo FC4, na Secretaria Municipal de Administração - SEMAD, a contar de 25/03/2021.

**PORTARIA Nº 1340/21. NOMEAR** o servidor **ALMIR LEANDRO CARDOSO FONTES**, matrícula nº 12234/01, Agente Administrativo, na Função de Confiança de Coordenador de Rotinas Ocupacionais, Símbolo FC4, na Secretaria Municipal de Administração - SEMAD, a contar de 25/03/2021.

**PORTARIA Nº 1341/21. NOMEAR** a servidora **VERA LUCIA DAMASCENO DE MATTOS**, matrícula nº 4444/01, ASG, no cargo em comissão de Chefe do Setor de Zeladoria, Símbolo CC6, na Secretaria Municipal de Administração - SEMAD, a contar de 25/03/2021.

**DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO**

**D.O.Q.**

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



**Nº. 059 – Quinta - feira, 25 de Março de 2021 - Ano 01 - Página 3 – Edição Suplementar**

**PORTARIA Nº 1342/21. NOMEAR** a servidora **CLAUDIA SAMPAIO MENDES VENTURA**, no cargo em comissão de Assessor de Transportes da SEMED, Símbolo CC5, na Secretaria Municipal de Educação - SEMED, a contar de 25/03/2021.

**PORTARIA Nº1343 /21. NOMEAR** a servidora **GISELLE DE SOUZA MARIA**, no cargo em comissão de Coordenador de Políticas de Promoção da Igualdade Racial, Símbolo CC3, na Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Promoção da Cidadania - SEMDEHPROC, a contar de 25/03/2021.

**\*ERRATA**

**PUBLICADA NO DOQ. 051/21 de 16 de Março de 2021.**

**Onde se lê:** PORTARIA Nº 1174/21. **NOMEAR MARISA CARVALHO DE OLIVEIRA**, no cargo em comissão de Divisão de Promoção à Saúde, Símbolo CC4, na Secretaria Municipal de Saúde – SEMUS, a contar de 16/03/2021.

**Leia-se:** PORTARIA Nº 253/21. **NOMEAR MARIZA CARVALHO DE OLIVEIRA**, no cargo em comissão de Coordenador da Divisão de Promoção à Saúde, Símbolo CC4, na Secretaria Municipal de Saúde – SEMUS, a contar de 16/03/2021.

**\* ERRATA:**

**PUBLICADA NO DOQ Nº 052/21, DE 17 DE MARÇO DE 2021.**

**Onde se lê:** PORTARIA Nº 1199/21. TORNAR SEM EFEITO a portaria nº 1185/21, publicada no DOQ. 051/21 de 16/03/2021 que nomeou a servidora CARLA CRISTINA PEREIRA DOS SANTOS, no cargo em comissão de Coordenador de Atenção ao Distrito Industrial, Símbolo CC3, na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico - SEMDE a contar de 16/03/2021.

**Leia-se:** PORTARIA Nº 1199/21. TORNAR SEM EFEITO a portaria nº 1184/21, publicada no DOQ. 051/21 de 16/03/2021 que nomeou a servidora CARLA CRISTINA PEREIRA DOS SANTOS, no cargo em comissão de Coordenador de Atenção ao Distrito Industrial, Símbolo CC3, na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico - SEMDE a contar de 16/03/2021.

**Onde se lê:** PORTARIA Nº1200/21. TORNAR SEM EFEITO a portaria nº 1187/21, publicada no DOQ. 051/21 de 16/03/2021 que nomeou o servidor AFRANIO GATTI CAVALCANTI, no cargo em comissão de Coordenador de Orientação e Apoio ao Empreendedor, Símbolo CC3, na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico - SEMDE a contar de 16/03/2021.

**Leia-se:** PORTARIA Nº1200/21. TORNAR SEM EFEITO a portaria nº 1186/21, publicada no DOQ. 051/21 de 16/03/2021 que nomeou o servidor AFRANIO GATTI CAVALCANTI, no cargo em comissão de Coordenador de Orientação e Apoio ao Empreendedor, Símbolo CC3, na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico - SEMDE a contar de 16/03/2021.

\*Republicado por haver incorreções.

**\*ERRATA**

**PUBLICADA NO DOQ. Nº 050 de 15 de março de 2021.**

**Onde se lê.:** PORTARIA Nº 1141/21. NOMEAR MARCO AURELIO DOS SANTOS AVILA, no cargo em comissão de Chefe de Gabinete, Símbolo CC2, na Secretaria Municipal de Defesa Civil - SEMDEC, a contar de 15/03/2021.

**Leia-se.:** PORTARIA Nº 1141/21. NOMEAR MARCOS AURELIO DE AVILA RIBEIRO, no cargo em comissão de Chefe de Gabinete, Símbolo CC2, na Secretaria Municipal de Defesa Civil - SEMDEC, a contar de 15/03/2021.

\*Republicado por haver incorreções no nome.

**GLAUCO BARBOSA HOFFMAN KAIZER**

**Prefeito**

**Atos do Controlador Geral do Município**

**ATO N.º 01/CGM/2021, DE 25 DE MARÇO DE 2021.**

**O Controlador Geral do Município**, no uso de suas atribuições legais,

Considerando as providências adotadas pela Administração Municipal, através do decreto nº 2603/2021, que dentre outras coisas, adota medidas para o enfrentamento da propagação decorrente do novo Coronavírus.

Considerando as atribuições institucionais do Fundo Municipal de Saúde, com criação na Lei nº 042/1993 e habilitação de gestão plena pelo SUS, conforme Deliberação CIB nº 1.251/2011, portarias nº 399/GM/2006 e nº 699/GM/2006.

Considerando a necessidade de celeridade e urgência na tramitação dos processo de saúde voltados ao enfrentamento da pandemia.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Os processos administrativos emergenciais advindos da mobilização para enfrentamento do COVID-19, os processos de pagamento de clínicas, hospitais e centros médicos particulares que prestam serviço para o município, assim como o disposto no art. 3º do decreto nº 2603/2021, deverão ser submetidos ao Controle Interno Próprio, vinculada ao Fundo Municipal de Saúde, conforme Lei nº 1.432/2018, anexo VIII e **auditados** "a posteriori" a critério desta Controladoria Geral.

Art. 2º - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

**JEFFERSON PEREIRA DA SILVA**  
Controlador Geral(Respondendo)

**DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO**

**D.O.Q.**

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



**Nº. 059 – Quinta - feira, 25 de Março de 2021 - Ano 01 - Página 4 – Edição Suplementar**

**Atos da Secretária Municipal de Administração**

A Secretária de Administração, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**PORTARIA Nº445/SEMAD/2021.** CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE ao servidor ANTONIO GONDIM DA SILVA FILHO, Assessor Operacional, matrícula 14313/01, SEMUSOP por 15 (quinze) dias a contar de 16/03/2021 a 30/03/2021, com base no parecer da Junta Médica, no Processo Nº0934/2021-29. Após esse período o requerente deverá requerer licença junto ao INSS.

**PORTARIA Nº446/SEMAD/2021.** CONCEDER O AFASTAMENTO DE ATIVIDADES LABORAIS PRESENCIAIS ao servidor HENRY ZUCKER, Médico Ortopedista, matrícula 5392/91, SEMUS. Conclui-se pelo indeferimento desse processo, tendo em vista o resultado da perícia médica, podendo cumprir o disposto no parágrafo 2 do Decreto Nº 2.600 de 10/03/2021. Processo Nº0981/2021-06

**PORTARIA Nº 447/SEMAD/2021** – Com base no parecer da Assessoria Jurídica - SEMAD, **DEFIRO** o pedido incidental para a Interrupção da Licença para tratar de interesses particulares da servidora **SELMA RESSURREIÇÃO DA SILVA**, matrícula Nº 3532/71, Auxiliar de Serviços Gerais Educação, na forma do § 1º do art. 92 da Lei 1060/2011, a contar de 26/12/2018. **(Processo 5709/2018-05 Ap. 2084/2016-05)**

**PORTARIA Nº 448/SEMAD/2021** - Com base na Lei 593/02, Art. 5º Incisos I e II, no parecer do Laudo Técnico de Condições de Ambiente de Trabalho e na Conclusão do Relatório Individual sobre Insalubridade/Periculosidade, em se tratando de troca do ambiente de trabalho, **DEFIRO**, a concessão do Adicional de Insalubridade de 20% (vinte por cento), conforme Processo: 0876/2021/06, à partir da data de publicação.

**PORTARIA Nº 449/SEMAD/2021** - Com base na Lei 593/02, Art. 5º Incisos I e II, no parecer do Laudo Técnico de Condições de Ambiente de Trabalho e na Conclusão do Relatório Individual sobre Insalubridade/Periculosidade, em se tratando de troca do ambiente de trabalho, **DEFIRO**, a concessão do Adicional de Insalubridade de 10% (dez por cento), conforme Processo: 0889/2021/04, à partir da data de publicação.

**KATIA RAMOS DA SILVA**

Secretária Municipal de Administração

**Atos da Secretária Municipal de Saúde**

**ATO Nº 017/SEMUS/21 DE 25/03/2021.**

A Secretária Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais,

**CONSIDERANDO** o DECRETO Nº 2.604, de 25 de março de 2021 que “Dispõe sobre as medidas de enfrentamento da propagação do novo coronavírus (covid-19), em decorrência da situação de emergência em saúde e dá outras providências”;

**CONSIDERANDO** o cenário atual da pandemia no Município de Queimados;

**RESOLVE:**

**Art.1º** - Os prazos processuais em curso na Secretaria Municipal de Saúde serão mantidos, tendo em vista a imperiosa necessidade em manter abastecida de insumos, medicamentos e demais materiais necessários ao pleno funcionamento da rede municipal de serviços de saúde, assim como serão mantidos os prazos estabelecidos em procedimentos licitatórios, editais, chamamentos públicos e processos de natureza convencional.

**Art.2º** - Este ato entra em vigor a contar da data de sua publicação.

**MARCELLE NAYDA PIRES PEIXOTO**

Secretária Municipal de Saúde

**Atos da Secretária Municipal de Educação**

**Processo nº 3517/2020/05.** De acordo com o parecer da Procuradoria Geral do Município – PGM, às fls. 633/636, e da Controladoria Geral do Município – CGM, às fls. 615/620, e com base na certificação do Departamento Central de Compras pela pesquisa de preços e sua respectiva vantajosidade as fls. 88/109v, **AUTORIZO**, na forma da Lei, a prorrogação do Contrato de Prestação de Serviços de limpeza, conservação e sanificação (higienização), e vigilância desarmada, com o acréscimo de 06 (seis) profissionais para o serviço de limpeza, conservação e sanificação (higienização), para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação – SEMED, pelo período de 12 (doze) meses, a contar de 26/03/2021. **AUTORIZO** a celebração de Termo Aditivo com a Empresa CONSERV IGUAÇU PRESTADORA DE SERVIÇOS DE LIMPEZA LTDA EPP, CNPJ nº **09.588.780/0001-07**, no valor total de **R\$ 2.112.526,45** (dois milhões, cento e doze mil, quinhentos e vinte e seis reais, e quarenta e cinco centavos).

**ZILDA CAROLINA VARGAS GITAHY**

Secretária Municipal de Educação

**DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO**

**D.O.Q.**

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



**Nº. 059 – Quinta - feira, 25 de Março de 2021 - Ano 01 - Página 5 – Edição Suplementar**

**Atos do Diretor-Presidente do PREVIQUEIMADOS**

**ATO Nº 007/PREVIQUEIMADOS/2021.**

Considerando a edição do Decreto nº 2.604, de 25 de março de 2021, que dispõe as medidas de enfrentamento da propagação decorrente da COVID-19;

Considerando as providências adotadas pela Administração Municipal nos mesmos entendimentos acima;

**O DIRETOR PRESIDENTE DO PREVIQUEIMADOS, no uso das atribuições,**

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - O expediente de trabalho será normal nos dias 26/03, 29/03, 30/03, 31/03 e 01/04 de 2021, de maneira que os servidores públicos do PREVIQUEIMADOS exercerão suas funções laborais fora das instalações físicas do órgão de lotação, em trabalho remoto (regime home office), desde que observada a natureza e o não prejuízo da atividade, mediante a utilização de tecnologia de informação e de comunicação disponíveis.

§ 1º - No período mencionado no caput, os prazos administrativos processuais seguirão normalmente.

§ 2º - Os servidores que trabalharem nos dias de feriados antecipados presencial ou remotamente poderão ter compensação mediante ajuste com a chefia imediata.

**Art. 2º** - Fica determinado que o atendimento ao público, bem como à Administração Pública no âmbito do PREVIQUEIMADOS ocorrerá exclusivamente através do e-mail: [previqueimados@queimados.rj.gov.br](mailto:previqueimados@queimados.rj.gov.br) no período de 26/03/2021 até 04/04/2021, de maneira que todas as solicitações deverão ser encaminhadas ao endereço eletrônico, sendo respondidas dentro do prazo pelos servidores públicos em regime de Home Office.

**Art. 3º** - Este ATO entra em vigor na data de sua publicação.

**JEFFERSON PEREIRA DA SILVA**  
Diretor-Presidente/PREVIQUEIMADOS(Respondendo)

**Atos do Poder Legislativo**

**ATO nº 007/2021.**

O Presidente da Câmara Municipal de Queimados, no uso das suas atribuições legais e regimentais;

CONSIDERANDO a Lei Estadual nº 9.224, de 24 de março de 2021, que institui excepcionalmente, em função da pandemia do covid-19, como feriados os dias 26 e 31 de março e 01 de abril de 2021, no âmbito do estado do Rio de Janeiro, a fim de conter a sua propagação e dá outras providências;

Considerando que não há nenhuma matéria a ser apreciada por esta Casa de Leis, assim como não houve nenhuma convocação de sessão extraordinária;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Suspender o expediente na Câmara Municipal de Queimados nos dias 26, 29, 30 e 31 de março e 01 de abril de 2021, em razão da Lei Estadual nº 9.224, de 24 de março de 2021.

**Art. 2º** - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

Queimados, 25 de março de 2021.

**NILTON MOREIRA CAVALCANTE**  
**PRESIDENTE**

**REQUERIMENTO Nº512/2021, DE 24 DE MARÇO DE 2021.**

**AUTOR: VEREADOR LUCIO MAURO LIMA DE CASTRO**

**CONCESSÃO DE MOÇÃO DE APLAUSOS**

Faço saber que a Câmara Municipal de Queimados, por seus representantes legais, na 05ª Sessão Ordinária, APROVOU o seguinte REQUERIMENTO.

A concessão de MOÇÃO DE APLAUSOS, conforme dispõe o inciso XXI do artigo 40 da Lei Orgânica Municipal, ao Ilmo. Sr.:

**JOSÉ MARTINS CAMPOS DE OLIVEIRA - AGENTE DA DESEFA CIVIL**

**REQUERIMENTO Nº510/2021, DE 24 DE MARÇO DE 2021.**

**AUTOR: VEREADOR ELIEZER MOREIRA DAS CHAGAS**

**CONCESSÃO DE MOÇÃO DE APLAUSOS**

**DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO**

**D.O.Q.**

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



---

**Nº. 059 – Quinta - feira, 25 de Março de 2021 - Ano 01 - Página 6 – Edição Suplementar**

---

Faço saber que a Câmara Municipal de Queimados, por seus representantes legais, na 05ª Sessão Ordinária, APROVOU o seguinte REQUERIMENTO.

A concessão de MOÇÃO DE APLAUSOS, conforme dispõe o inciso XXI do artigo 40 da Lei Orgânica Municipal, ao Ilmo. Sr.:

**JOÃO CARLOS MARINHO (VELHO)**

**NILTON MOREIRA CAVALCANTE**  
Presidente