



## PODER EXECUTIVO

GLAUCO BARBOSA HOFFMAN KAIZER  
PREFEITO MUNICIPAL

MAÍSE JUSTO MEIRELLES  
VICE-PREFEITA

ALEXANDRE MONSORES ASSUMPÇÃO  
SECRETÁRIO CHEFE DE GABINETE

GRACIELLE GISLENE OLIVEIRA DA SILVEIRA DA SILVA  
SECRETARIA DE ASSUNTOS INSTITUCIONAIS E ESTRATÉGICOS

DAYANE LOPES OLIVEIRA ARAGOSO  
SECRETARIA DE PROJETOS ESPECIAIS E GESTÃO DE CONVÊNIOS

DULCINEA ALVES MACIEIRA MACEDO  
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

JEFFERSON PEREIRA DA SILVA (RESPONDENDO)  
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

ALEXANDRE MONSORES ASSUMPÇÃO (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUN. DE GOVERNO

DAYANE LOPES OLIVEIRA ARAGOSO (RESPONDENDO)  
SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO

KATIA RAMOS DA SILVA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ALEX DA CONCEIÇÃO BINOTI  
SECRETARIA MUN. DE FAZENDA E PLANEJAMENTO

ALEX DA CONCEIÇÃO BINOTI (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUN. DE DES. ECONÔMICO

MARCELLE NAYDA PIRES PEIXOTO  
SECRETARIA MUN. DE SAÚDE

ZILDA CAROLINA VARGAS GITAHY  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ROMULO FERREIRA SALES  
SECRETARIA MUN. DE CULTURA E TURISMO

CARLOS CASTILHO DO NASCIMENTO  
SECRETARIA MUN. DE DESENV. RURAL E AGRICULTURA

FERNANDA DA SILVA SANTOS  
SECRETARIA MUN. DE URBANISMO

ANDREIA LOUREIRO DOS REIS TEODORO  
SECRETARIA MUN. DO AMBIENTE E DEFESA DOS ANIMAIS

CRISTINA REMMANN DA SILVA OLIVEIRA  
SECRETARIA MUN. DE OBRAS

FERNANDA DA SILVA SANTOS (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUN. DE HABITAÇÃO

LEANDRO NUNES SIQUEIRA  
SECRETARIA MUN. DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS

CRISTIANE LÔBO LAMARÃO SILVA  
SECRETARIA MUN. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CRISTIANE LÔBO LAMARÃO SILVA (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUN. DE DIREITOS HUMANOS E PROMOÇÃO DA CIDADANIA

CRISTIANE LÔBO LAMARÃO SILVA (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUNICIPAL DA TERCEIRA IDADE

LEANDRO DE ALENCAR SAMPAIO (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL

GIL ADRIANO LEAL WILPERT (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUN. DE SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA

HERVAL BARROS DE SOUZA (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTE E TRÂNSITO

ROMULO FERREIRA SALES (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUN. DE ESPORTE E LAZER

ALEX DA CONCEIÇÃO BINOTI (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA

JEFFERSON PEREIRA DA SILVA (RESPONDENDO)  
PREVÍQUEIMADOS

GIL ADRIANO LEAL WILPERT (RESPONDENDO)  
CENTRO INTEGRADO DE OPERAÇÃO DE SEGURANÇA PÚBLICA MUNICIPAL

## SUMÁRIO

ATOS DO PODER EXECUTIVO	
Atos do Prefeito .....	2
Despachos do Prefeito .....	2
Atos do Procurador Geral do Município .....	3
Atos da Secretária Municipal de Administração .....	3
Atos da Secretária Municipal de Educação .....	6
Atos da Secretária Municipal de Assistência Social .....	6
Atos do Secretário Municipal de Defesa Civil .....	7
Atos do Secretário Municipal de Segurança e Ordem Pública .....	8

## PODER LEGISLATIVO

### CÂMARA DOS VEREADORES

#### NILTON MOREIRA CAVALCANTE PRESIDENTE

ANA LUCIA ALVES BENEDITO  
ANTONIO ALMEIDA SILVA  
ANTONIO CHRISPE DE OLIVEIRA  
CARLOS ROGÉRIO COSTA DOS SANTOS  
CINTIA BATISTA DE OLIVEIRA MENDONÇA  
ELERSON LEANDRO ALVES  
ELIEZER MOREIRA DAS CHAGAS  
JEFFERSON DIAS DA SILVA  
JOÃO PEDRO LEMOS  
JULIO CESAR ALMEIDA COIMBRA  
LUCIO MAURO LIMA DE CASTRO  
PAULO CESAR PIRES DE ANDRADE  
PAULO SALVADOR DE SOUZA BASTOS  
RAFAEL ROSEMBERG COELHO DA SILVA  
THOMAS JEFFERSON ALVES  
WILSON ESPIRIDIÃO PIMENTA

**DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO**

**D.O.Q.**

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



**Nº. 013 – Terça - feira, 19 de Janeiro de 2021 - Ano 01 - Página 2**

**Atos do Prefeito**

O Prefeito Municipal de Queimados, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

PORTARIA Nº 628/21. Suspender por necessidade de serviço o período concessivo de gozo das férias compreendidas entre os dias 03/02/2021 a 12/02/2021 da servidora **DULCINEA ALVES MACIEIRA MACEDO**, Procurador, matrícula nº 4199/81, da PGM, fixando o próximo período para **16/08/2021 a 25/08/2021**.

PORTARIA Nº 629/21. LOTAR a servidora **JUSSARA BENTIS RAMOS**, matrícula 2406/61, Auxiliar de Serviços Gerais Limpeza, na Secretaria Municipal de Defesa Civil – SEMDEC, a contar de 20/01/2021.

PORTARIA Nº 630/21. **TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA Nº 620/21** publicada no DOQ. 012/20 em 18/01/2021, que NOMEOU **CAMILA ELIAS MONTEIRO**, no cargo em comissão de Chefe da Divisão de Recepção, Símbolo CC5, na Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento – SEMFAPLAN, por haver duplicidade.

PORTARIA Nº 631/21. DESIGNAR a servidora **REJANE DA SILVA LIMA DE OLIVEIRA**, Coordenador de Rotinas Administrativas, matrícula nº 14280/01, como Tomador de Adiantamento no âmbito do Gabinete da Vice-Prefeita, nos termos da Lei nº 1009/10 e suas respectivas alterações.

PORTARIA Nº 632/21. DESIGNAR a servidora **MARIA DE FÁTIMA SANTOS DA COSTA**, Assessor Administrativo, matrícula nº 14281/01, como Tomador de Adiantamento no âmbito do Gabinete do Prefeito, nos termos da Lei nº 1009/10 e suas respectivas alterações.

**\*ERRATA**

**PUBLICADA NO DOQ. 001/21 de 01 de janeiro de 2021.**

**Onde se lê:** PORTARIA Nº 0037/21. NOMEAR **LUIZ HENRIQUE DUTRA**, no cargo em comissão de Subsecretário Adjunto de Infraestrutura, Símbolo SSA, na Secretaria Municipal de Educação – SEMED, a contar de 01/01/2021.

**Leia-se:** PORTARIA Nº 0037/21. NOMEAR **LUIZ HENRIQUE DUTRA ASSUMPÇÃO**, no cargo em comissão de Subsecretário Adjunto de Infraestrutura, Símbolo SSA, na Secretaria Municipal de Educação – SEMED, a contar de 01/01/2021.

**\*ERRATA**

**PUBLICADA NO DOQ. 003/21 de 05 de janeiro de 2021.**

**Onde se lê:** PORTARIA Nº 239/21. EXONERAR **MYTSE ANDREA SALES DE MELO NOGUEIRA**, matrícula nº 11719/01, da Função de Confiança de Diretor de Unidade Escolar – Nível I – Acima de 1001 Alunos, Símbolo FCM1, da Escola Municipal Professor Leopoldo Machado da Secretaria Municipal de Educação – SEMED, a contar de 05/01/2021.

**Leia-se:** PORTARIA Nº 239/21. EXONERAR a pedido

**MYTSE ANDREA SALES DE MELO NOGUEIRA**, matrícula nº 11719/01, da Função de Confiança de Diretor de Unidade Escolar – Nível I – Acima de 1001 Alunos, Símbolo FCM1, da Escola Municipal Professor Leopoldo Machado da Secretaria Municipal de Educação – SEMED, a contar de 05/01/2021.

**Onde se lê:** PORTARIA Nº 240/21. EXONERAR **ROSEMAR CARVALHO SEIXAS LIMA**, matrícula nº 5563/81, da Função de Confiança de Diretor de Unidade Escolar – Nível I – Acima de 1001 Alunos, Símbolo FCM1, da Escola Municipal Professora Scintilla Exel da Secretaria Municipal de Educação – SEMED, a contar de 05/01/2021.

**Leia-se:** PORTARIA Nº 240/21. EXONERAR a pedido **ROSEMAR CARVALHO SEIXAS LIMA**, matrícula nº 5563/81, da Função de Confiança de Diretor de Unidade Escolar – Nível I – Acima de 1001 Alunos, Símbolo FCM1, da Escola Municipal Professora Scintilla Exel da Secretaria Municipal de Educação – SEMED, a contar de 05/01/2021.

**Onde se lê:** PORTARIA Nº 244/21. DESIGNAR a servidora **CATERINE NOGUEIRA DE ASSIS GUSMÃO**, matrícula nº 7677/51, Professor 1ª a 4ª Série, SEMED, para responder interinamente como Diretora Adjunta da Escola Municipal Professora Scintilla Exel da Secretaria Municipal de Educação – SEMED, a contar de 06/01/2021, sem prejuízo das suas atribuições e sem ônus para o Município de Queimados.

**Leia-se:** PORTARIA Nº 244/21. DESIGNAR a servidora **CATERINE NOGUEIRA DE ASSIS GUSMÃO**, matrícula nº 7677/51, Professor 1ª a 4ª Série, SEMED, para responder interinamente como Diretora Adjunta da Escola Municipal Professora Scintilla Exel da Secretaria Municipal de Educação – SEMED, a contar de 06/01/2021, sem prejuízo das suas atribuições e sem ônus para o Município de Queimados.

**\*Replicado por haver incorreções no nome.**

**GLAUCO BARBOSA HOFFMAN KAIZER**  
Prefeito

**Despachos do Prefeito**

Processo n.º 2852/2019/03 - Requerente: Creche Iracema Garcia.

Com base no Relatório de Auditoria Nº 020/2020, às fls. 097/101, elaborado pela Coordenadora de Auditoria e Controle Interno e acolhimento do douto Controlador Geral do Município, às fls. 101, **APROVO COM RESSALVA E RECOMENDAÇÃO** a prestação de contas da Creche Iracema Garcia, CNPJ Nº. 28.460.301/0001-17, dos recursos recebidos no mês de Novembro de 2018, no valor de R\$ 17.550,00 (dezesete mil, quinhentos e cinquenta reais).

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS  
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

**D.O.Q.**

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



**Nº. 013 – Terça - feira, 19 de Janeiro de 2021 - Ano 01 - Página 3**

Processo n.º 4971/2019/03 - Requerente: Creche Iracema Garcia.

Com base no Relatório de Auditoria Nº 024/2020, às fls. 104/108, elaborado pela Coordenadora de Auditoria e Controle Interno e acolhimento do douto Controlador Geral do Município, à fl. 108 (verso), **APROVO COM RESSALVA E RECOMENDAÇÃO** a prestação de contas da Creche Iracema Garcia, CNPJ Nº. 28.460.301/0001-17, dos recursos recebidos no mês de maio de 2019, no valor de R\$ 17.550,00 (dezesete mil, quinhentos e cinquenta reais).

Processo n.º 4972/2019/03 - Requerente: Creche Iracema Garcia.

Com base no Relatório de Auditoria Nº 025/2020, às fls. 110/114, elaborado pela Coordenadora de Auditoria e Controle Interno e acolhimento do douto Controlador Geral do Município, à fl.114 (verso), **APROVO COM RESSALVA E RECOMENDAÇÃO** a prestação de contas da Creche Iracema Garcia, CNPJ Nº. 28.460.301/0001-17, dos recursos recebidos no mês de junho de 2019, no valor de R\$ 17.550,00 (dezesete mil, quinhentos e cinquenta reais).

Processo n.º 5719/2018/05 - Requerente: Creche Iracema Garcia

Com base no Relatório de Auditoria Nº 017/2020, às fls. 129/133, elaborado pela Coordenadora de Auditoria e Controle Interno e acolhimento do douto Controlador Geral do Município, às fls. 133 (verso), **APROVO COM RESSALVA E RECOMENDAÇÃO** a prestação de contas da Creche Iracema Garcia, CNPJ Nº. 28.460.301/0001-17, dos recursos recebidos no mês de agosto de 2018, no valor de R\$ 9.945,00 (nove mil e novecentos e quarenta e cinco reais).

Processo n.º 5458/2019/03 - Requerente: Creche Iracema Garcia

Com base no Relatório de Auditoria Nº 026/2020, às fls. 107/111, elaborado pela Coordenadora de Auditoria e Controle Interno e acolhimento do douto Controlador Geral do Município, à fl.111 (verso), **APROVO COM RESSALVA E RECOMENDAÇÃO** a prestação de contas da Creche Iracema Garcia, CNPJ Nº. 28.460.301/0001-17, dos recursos recebidos no mês de julho de 2019, no valor de R\$ 17.550,00 (dezesete mil, quinhentos e cinquenta reais).

Processo n.º 5460/2019/03 - Requerente: Creche Iracema Garcia

Com base no Relatório de Auditoria Nº 023/2020, às fls. 118/123, elaborado pela Coordenadora de Auditoria e Controle Interno e acolhimento do douto Controlador Geral do Município, à fl.123, **APROVO COM RESSALVA E RECOMENDAÇÃO** a prestação de contas da Creche Iracema Garcia, CNPJ Nº. 28.460.301/0001-17, dos recursos recebidos no mês de setembro de 2019, no valor de R\$ 17.550,00 (dezesete mil, quinhentos e cinquenta reais).

**GLAUCO BARBOSA HOFFMAN KAIZER**  
Prefeito

**Atos do Procurador Geral do Município**

**EXTRATO DE CONTRATOS, CONVÊNIOS E SIMILARES – DEZEMBRO 2020**

Instrumento nº 217/20: Contrato, celebrado em 30/12/2020. Arquivado às fls. 1465 a 1474, no livro nº 02/20. Partes: MUNICÍPIO DE QUEIMADOS e METINOX 2004 COMERCIAL LTDA-EPP, CPF/CNPJ nº 01.681.539/0001-16. PP 17.20. Objeto: Aquisição de diversos materiais para obras, oriundos de usinagem, para manutenção vias e pavimentos, conforme especificações e quantidades indicadas no termo de referência anexo ao edital do Pregão Presencial nº. 17/2020. Prazo: 30 DIAS. Valor: R\$ 897.100,00. Dotação orçamentária: 2001.15.452.007.2083; 2001.04.122.001.2076. Fonte: 80 - IMPOSTOS E TRANSF. IMP.; 00 - ORDINÁRIOS. Elemento de despesa 3.3.90.30.00.00. Empenho nº 652/2020; 653/2020; 654/2020, no valor de R\$ 897.100,00. Processo administrativo nº 0267.2020.20.

**DULCINÉA ALVES MACIEIRA MACEDO**  
Procuradora Geral do Município - Mat. 4.199/8

**Atos da Secretária Municipal de Administração**

A Secretária Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**ATO 001/SEMAD/21.** Tornar público o gozo efetivo das férias dos servidores abaixo relacionados

Nº	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO DE GOZO
<b>CONSELHO TUTELAR</b>				
01	RENATA MARCELA DA CRUZ	11779/06	CONSELHEIRO TUTELAR	01/02/2021 A 02/03/2021
<b>PGM</b>				
02	LUIZ ALBERTO PAPINI SHIMIDT	4252/81	PROCURADOR	01/02/2021 A 02/03/2021
<b>SEMAS</b>				
03	AMANDA PINHO NUNES DA SILVA PEREIRA	12288/01	PSICÓLOGO	09/02/2021 A 10/03/2021
04	LEONARDO RIBEIRO GONÇALVES DE OLIVEIRA	12286/01	PSICÓLOGO	01/02/2021 A 02/03/2021
05	LUCIA REGINA DA SILVA DOS PASSOS	12525/01	ASSISTENTE SOCIAL	01/02/2021 A 02/03/2021

**DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO**

**D.O.Q.**

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



**Nº. 013 – Terça - feira, 19 de Janeiro de 2021 - Ano 01 - Página 4**

<b>SEMCONSESP</b>				
06	IGUINALDO SEBASTIÃO DA SILVA	2679/41	ASG/PEDREIRO	01/02/2021 A 02/03/2021
07	JORGE LUIZ CAMPOS	2770/71	ASG/BOMBEIRO HIDRÁULICO	01/02/2021 A 02/03/2021
<b>SEMED</b>				
08	AMANDA MARIS FERNANDES	2639/51	AGENTE ADMINISTRATIVO	01/02/2021 A 02/03/2021
09	CECILIA BAPTISTA DE SOUZA DO NASCIMENTO	11036/01	SECRETÁRIO ESCOLAR	01/02/2021 A 02/03/2021
10	EDLENA DO NASCIMENTO SANTOS	2727/81	AGENTE ADMINISTRATIVO	01/02/2021 A 02/03/2021
11	ELAINE NOGUEIRA DA SILVA	5591/31	ASG	01/02/2021 A 02/03/2021
12	ELIZABETH TORRES DE SOUZA	2819/31	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	01/02/2021 A 02/03/2021
13	IVANIA LOPES TITO GARCIA	4067/31	ASG	01/02/2021 A 02/03/2021
14	JACIARA FERNANDES	4297/41	ASG	01/02/2021 A 02/03/2021
15	JOSÉ VITOR SILVEIRA CARONEZI	12757/01	CUIDADOR DE ALUNOS PNE	01/02/2021 A 02/03/2021
16	JOÃO HENRIQUE GOMES DE SOUSA JUNIOR	13617/01	CUIDADOR DE ALUNOS PNE	01/02/2021 A 02/03/2021
17	ROSANE MIRANDA MARCILIO	5586/71	ASG	01/02/2021 A 02/03/2021
18	SONIA REGINA DA SILVA PEREIRA	11349/01	SECRETÁRIO ESCOLAR	01/02/2021 A 02/03/2021
19	VANESSA CORINA DA SILVA GONÇALVES	5598/01	ASG	01/02/2021 A 02/03/2021
<b>SEMUS</b>				
20	ADENILDE DE OLIVEIRA BIRARÃES	5456/91	MÉDICO	01/02/2021 A 02/03/2021
21	ANTONIO DA SILVA	3287/51	MOTORISTA	01/02/2021 A 02/03/2021
22	ANTONIO ROBERTO XAVIER SAMPAIO	3898/91	MÉDICO	01/02/2021 A 02/03/2021
23	CARLA MARCIA CARVALHO VIEIRA	3905/51	FONOAUDIÓLOGO	01/02/2021 A 02/03/2021
24	DIENE NATALIE DE ASSIS	12056/01	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	01/02/2021 A 02/03/2021
25	ELEONORA DE FREITAS BARBOSA	5471/21	MÉDICO	01/02/2021 A 02/03/2021
26	KELIA PESSOA DA SILVA	2467/81	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	01/02/2021 A 02/03/2021
27	LETICIA SALES CASSIANO	12793/01	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	08/02/2021 A 09/03/2021
28	LILIANE APARECIDA CAMPOS	5883/11	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	01/02/2021 A 02/03/2021
29	MARIA APARECIDA DE SOUZA TRINDADE	4358/31	ASG	01/02/2021 A 02/03/2021
30	NATALIA CAMPOS BAUER	12488/01	AGENTE ADMINISTRATIVO	1º PERÍODO: 18/02/2021 A 04/03/2021 2º PERÍODO: 08/09/2021 A 22/09/2021
31	RAQUEL CRISTINA PORTUGAL BARBOSA VIEIRA	2526/71	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	01/02/2021 A 02/03/2021
32	RUDIVAL AZEVEDO DA SILVA	3892/01	BIÓLOGO	01/02/2021 A 02/03/2021
33	SONIA ROCHA PESSANHA LIMA	5783/51	ASSISTENTE SOCIAL	03/02/2021 A 04/03/2021
34	VINICIUS RODRIGUES FERNANDES	2465/11	MOTORISTA	01/02/2021 A 02/03/2021
<b>SEMUSOP</b>				
35	ANTONIO DAMIÃO BARBOSA	3738/91	VIGIA	01/02/2021 A 02/03/2021
36	CARLOS ALBERTO DE FRANÇA BRASIL	3218/21	VIGIA	01/02/2021 A 02/03/2021
37	ELSON CAETANDO	3684/61	VIGIA	01/02/2021 A 02/03/2021
38	FLAVIO LUCIANO COUTINHO	2345/01	VIGIA	01/02/2021 A 02/03/2021
39	FRANCISCO JOSÉ DE SOUZA FRAGA	5859/91	VIGIA	01/02/2021 A 02/03/2021
40	JOSÉ NASCIMENTO DOS SANTOS	5854/81	VIGIA	01/02/2021 A 02/03/2021
41	LUCIANO PERES DA SILVA	3381/21	VIGIA	01/02/2021 A 02/03/2021
42	LUIZ CARLOS NUNES MOREIRA	2464/31	VIGIA	01/02/2021 A 02/03/2021
43	MARCIO DE OLIVEIRA SOBRINHO	5716/91	VIGIA	01/02/2021 A 02/03/2021

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS  
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

**D.O.Q.**

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



**Nº. 013 – Terça - feira, 19 de Janeiro de 2021 - Ano 01 - Página 5**

44	PAULO CESAR DO NASCIMENTO	2436/81	VIGIA	01/02/2021 A 02/03/2021
45	RODRIGO DOS SANTOS CASTRO	13653/01	GUARDA MUNICIPAL	01/02/2021 A 02/03/2021
46	ZACARIAS RAMOS NETO	2556/91	VIGIA	01/02/2021 A 02/03/2021
<b>SEPEC-GAP</b>				
47	DAYSE MARIA DUTRA NOGUEIRA	5569/71	ARQUITETO	1º PERÍODO: 01/02/2021 A 15/02/2021 2º PERÍODO: 02/08/2021 A 16/08/2021

**ATO SEMAD Nº 002/SEMAD/21** – Tornar Público o gozo efetivo de férias da servidora **MARY ELIZABETH CAETANO BASTOS**, matrícula nº 12064/01, **Técnico de Enfermagem**, da SEMUS, no período de **19/01/2021 a 17/02/2021**, pois a mesma encontrava-se de licença médica.

**PORTARIA Nº 127/21. DESIGNAR** o servidor **ROSANE ALBINO DO VALE**, Matrícula 10666/03, Assessor de Gabinete, Símbolo CC4 - SEMAD, Técnica de Segurança do Trabalho, para responder pelo **P.P.P. (Perfil Profissiográfico Previdenciário)** individual dos Servidores do Município de Queimados/RJ, bem como pelas informações relativas a exposição a agentes nocivos e atividades desenvolvidas, com base no LTCAT e resultados de monitorização biológica de acordo com o PPRA (NR09) e PCMSO (NR07) , à contar de 04/01/2021, sem prejuízo de suas atribuições e sem ônus para o Município de Queimados.

**Errata: DOQ 006 de 08 de Janeiro de 2021.**

**Onde se Lê:** PORTARIA Nº003/SEMAD/2020. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidora ARIANE RAPHAELE DOS SANTOS, Agente Administrativo, Matrícula 12176/01, SEMED por 14 (quatorze) dias, no período de 11/12/2020 a 25/12/2021 com base no laudo médico pericial no Processo Nº3759/2020/09. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho

**Leia-se:** PORTARIA Nº003/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidora ARIANE RAPHAELE DOS SANTOS, Agente Administrativo, Matrícula 12176/01, SEMED por 30 (trinta) dias, no período de 11/12/2020 a 25/12/2021. com base no laudo médico pericial no Processo Nº3759/2020/09. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho

**Onde se Lê:** PORTARIA Nº005/SEMAD/2020. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidor JOSÉ ROBERTO LOPES TEIXEIRA, Professor, Matrícula 13470/01, SEMED por 14 (trinta) dias, no período de 07/12/2020 a 21/12/2020, com base no parecer da Junta Médica, no Processo Nº3655/2020/01, Após esse período a requerente deverá requerer licença junto ao INSS.

**Leia-se:** PORTARIA Nº005/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidor JOSÉ ROBERTO LOPES TEIXEIRA, Assessor de Artes, Matrícula 13470/01, SEMUCTUR por 15(quinze) dias, no período de 07/12/2020 a 21/12/2020, com base no parecer da Junta Médica, no Processo Nº3655/2020/01, Após esse período a requerente deverá requerer licença junto ao INSS.

**Onde se Lê:** PORTARIA Nº004/SEMAD/2020. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidora BEATRIZ DA SILVA NOGUEIRA, Assessor de Arte, Matrícula 13953/01, SEMUS por 14 (quatorze) dias, no período de 07/12/2020 a 05/01/2021, com base no laudo médico pericial no Processo Nº3757/2020/06, Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

**Leia-se:**PORTARIA Nº004/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidora BEATRIZ DA SILVA NOGUEIRA, Assessor Administrativo de Unidades Escolares, Matrícula 13953/02, SEMUS por 14 (quatorze) dias, no período de 18/12/2020 a 31/12/2020, com base no laudo médico pericial no Processo Nº3757/2020/06, Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

**Onde se Lê:**PORTARIA Nº021/SEMAD/2020. PRORROGAÇÃO LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidora LUCIA CRISTINA SOUZA DE PAULA EGIDIO, Professor II, matrícula 3628/51, SEMED por 30 (trinta) dias, no período de 13/10/2020 a 09/02/2020, com base no parecer da Junta Médica, no Processo Nº2561/2020/05, Na forma dos artigos 75 I, c/c 82 e 84 da Lei 1060/2011. Após esse período a requerente deverá retornar ao novo exame pericial.

**Leia-se:** PORTARIA Nº021/SEMAD/2021. PRORROGAÇÃO LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidora LUCIA CRISTINA SOUZA DE PAULA EGIDIO, Professor II, matrícula 3628/51, SEMED por 181 (cento e oitenta e um) dias, no período de 13/08/2020 a 09/02/2021, com base no parecer da Junta Médica, no Processo Nº2561/2020/05, Na forma dos artigos 75 I, c/c 82 e 84 da Lei 1060/2011. Após esse período a requerente deverá retornar ao novo exame pericial.

**Errata: DOQ 009 de 13 de Janeiro de 2021.**

**Onde se Lê:** PORTARIA Nº038/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE ao servidor(a) IVO PEREIRA DE CARVALHO, Assessor de Logística, matrícula 13779/01, SEMUS por 07 (sete) dias a contar de 24/06/2020 a 30/09/2020, Tendo em vista o resultado da perícia médica e com base na conclusão do Mérito Perito. Processo Nº2729/2020/06. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

**Leia-se:** PORTARIA Nº038/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE ao servidor(a) IVO PEREIRA DE CARVALHO, Assessor de Logística, matrícula 13779/01, SEMUS por 07 (sete) dias a contar de 24/09/2020 a 30/09/2020, Tendo em vista o resultado da perícia médica e com base na conclusão do Mérito Perito. Processo Nº2729/2020/06. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS  
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

**D.O.Q.**

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



---

**Nº. 013 – Terça - feira, 19 de Janeiro de 2021 - Ano 01 - Página 6**

---

**Errata: DOQ 012 de 18 de Janeiro de 2021.**

**Onde se Lê:** PORTARIA Nº059/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidor (a) EDSON LUIZ TAVARES, Trabalhador Braçal/Jardineiro, matrícula 5506/91, SEMED por 10 (dez) dias a contar de 22/12/2020 a 31/12/2020, com base no parecer da Junta Médica, no Processo Nº3733/2020/20. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

**Leia-se:** PORTARIA Nº059/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidor (a) EDSON LUIZ TAVARES, Trabalhador Braçal/Jardineiro, matrícula 5506/91, SEMCONSESP por 10 (dez) dias a contar de 22/12/2020 a 31/12/2020, com base no parecer da Junta Médica, no Processo Nº3733/2020/20. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

**Onde se Lê:**PORTARIA Nº020/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidora LUCIA CRISTINA SOUZA DE PAULA EGIDIO, Professor II, matrícula 3628/51, SEMED por 30 (trinta) dias, no período de 13/08/2020 a 12/09/2020, com base no parecer da Junta Médica, no Processo Nº2561/2020/05, Na forma dos artigos 75 I, c/c 82 e 84 da Lei 1060/2011. Após esse período a requerente deverá retornar ao novo exame pericial.

**Leia-se:** PORTARIA Nº020/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidora LUCIA CRISTINA SOUZA DE PAULA EGIDIO, Professor II, matrícula 3628/51, SEMED por 180 (cento e oitenta) dias, no período de 13/08/2020 a 09/02/2020, com base no parecer da Junta Médica, no Processo Nº2561/2020/05, Na forma dos artigos 75 I, c/c 82 e 84 da Lei 1060/2011. Após esse período a requerente deverá retornar ao novo exame pericial.

**KATIA RAMOS DA SILVA**

Secretária Municipal de Administração - Matrícula nº 4431/81

---

**Atos da Secretária Municipal de Educação**

---

**PORTARIA Nº 001/SEMED/2021.**

A Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. Designar no âmbito da Secretaria Municipal de Educação os servidores abaixo relacionados, que irão compor a Comissão para Acompanhamento e Validação de Execução Contratual Celebrado com Prestador de Serviços, com vistas a detectar desvios ou inexecução, bem como fazer constar o resultado do referido trabalho nos autos, em cumprimento ao disposto no artigo 67, §§ 1º, 2º da Lei de Licitações c/c artigos 62 e 63 da Lei Federal nº 4.320/64 item 2.5.1 - fls 1229v.

§1º. A Comissão para Acompanhamento e Validação de Execução Contratual Celebrado com Prestador de Serviços será constituída pelos seguintes membros:

André Luiz Monsore de Assumpção	Subsecretário Municipal de Educação
Sônia Ignácia da Silva Santos	Subsecretária Adjunta de Administração
Luiz Henrique Dutra Assumpção	Subsecretário Adjunto de Infraestrutura
Lyzardo Augusto Ramos Wanderley	Assessor Jurídico
Alessandra Magalhães Pires Guedes	Chefe de Gabinete

**ZILDA CAROLINA VARGAS GITAHY**

Secretária Municipal de Educação

---

**Atos da Secretária Municipal de Assistência Social**

---

**Errata: Correção no D.O.Q nº 012, de 18/01/2021 para que conste:**

**Onde se lê: Processo nº 2757/2020/03.** Com base na Ata produzida durante a fase de julgamento às fls. 248/260, no relatório às fls. 261/262, e no parecer da Controladoria Geral do Município – CGM, às fls. 267/27, **HOMOLOGO** o procedimento referente ao Pregão Presencial nº. 20/2020, visando à contratação de empresa para o fornecimento de combustíveis (gasolina comum e diesel S10), com fornecimento contínuo e fracionado, conforme demanda, pelo período de 12 (doze) meses para abastecimento de veículos e equipamentos, no âmbito da Secretaria Municipal de Educação – SEMAS. **ADJUDICO** o objeto consignado à empresa **POSTO POTIGUAR LTDA, CNPJ Nº. 30.802.029/0001-58**, no valor de R\$ 161.993,05 (cento e sessenta e um mil novecentos e noventa e três reais e cinco centavos), para atender a Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS.

**Leia-se: Processo nº 2757/2020/03.** Com base na Ata produzida durante a fase de julgamento às fls. 248/260, no relatório às fls. 261/262, e no parecer da Controladoria Geral do Município – CGM, às fls. 267/27, **HOMOLOGO** o procedimento referente ao Pregão Presencial nº. 20/2020, visando à contratação de empresa para o fornecimento de combustíveis (gasolina comum e diesel S10), com fornecimento contínuo e fracionado, conforme demanda, pelo período de 12 (doze) meses para abastecimento de veículos e equipamentos, no âmbito da Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS. **ADJUDICO** o objeto consignado à empresa **POSTO POTIGUAR LTDA, CNPJ Nº. 30.802.029/0001-58**, no valor de R\$ 161.993,05 (cento e sessenta e um mil novecentos e noventa e três reais e cinco centavos), para atender a Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS.

**CRISTIANE LÔBO LAMARÃO SILVA**

Secretária de Assistência Social - Matrícula nº 14199/01

**DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO**

**D.O.Q.**

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



**Nº. 013 – Terça - feira, 19 de Janeiro de 2021 - Ano 01 - Página 7**

**Atos do Secretário Municipal de Defesa Civil**

**ATO Nº 002/SEMDEC/21, DE 19 DE JANEIRO DE 2021.**

O Subsecretário Municipal da Defesa Civil, no uso das atribuições que lhe são conferidas e;

CONSIDERANDO o Decreto nº 2.349/18, de 27 de dezembro de 2018 que constitui o Sistema Municipal de Defesa Civil (SIMDEC) que visa estabelecer atribuições do PLANO DE CONTINGÊNCIAS E DA PLANILHA DE RESPONSABILIDADES;

Considerando o ciclo PMPR2 sendo as atividades de (PREVENÇÃO, MITIGAÇÃO, PREPARAÇÃO, RESPOSTA E RECUPERAÇÃO)

CONSIDERANDO a portaria 0200/21 do Exmo Sr. Prefeito Municipal, publicada no DOQ 003 – terça feira, 05 de janeiro de 2021, página 02 que visa estabelecer a formação do novo Grupo de Gerenciamento de Redução de Riscos de Desastres – GGRRD, que contempla as ações do Grupo de Ações Coordenadas – GRAC;

CONSIDERANDO que no período do verão há possibilidade do Município de Queimados ser assolado por precipitações pluviométricas de grande intensidade, trazendo toda sorte de infortúnio para os munícipes;

RESOLVE:

Art. 1º - estabelecer o Grupo de Gerenciamento de Redução de Riscos de Desastres – GGRRD, que contempla as ações do Grupo de Ações Coordenadas – GRAC:

Art. 2º - se faz necessário a dispensa de documentos oficiais de solicitação devido à urgência/emergências devido ao tempo estabelecido para decretação de situação anormal junto ao Ministério de Desenvolvimento Regional – MDR, através do portal S2ID, que estabelece prazo de 10 dias a contar do desastre e de acordo com as situações quais se enquadram em:

- I – Situação Anormal – sem solicitação de apoio do Estado e da União
- II – Situação Especial - sem solicitação de apoio do Estado e da União
- III – Situação de Emergência - com solicitação de apoio do Estado e da União
- IV - Estado de Calamidade Pública - com solicitação de apoio do Estado e da União

§ 1º – a descrição das citadas situações acima, assolar o município estão disponibilizadas na SEMDEC e foram enviadas aos representantes das Secretarias Municipais integrantes do GGRRD/GRAC, através da rede social de mensagens instantâneas O WHATSAPP.

§ 2º – para eficácia do cumprimento do prazo informado no Art. 1º conforme previsto no plano de contingências e na planilha de responsabilidade é de 24 horas para início de confecção de relatório inicial de danos e prejuízos e 72 horas para entrega de toda documentação.

Art. 3º - a Coordenação do GGRRD/GRAC é composta por:

Representantes da Secretaria Municipal de Defesa Civil	
Subsecretário de Defesa civil Respondendo	Leandro de Alencar Sampaio – Mat: 4332/01
Chefe de Gabinete de Defesa Civil Função no GGRRD/GRAC Coordenador de ações do Ciclo PMP	Arthur Santos Coelho Mat:
Diretor de Operações de Defesa Civil Função no GGRRD/GRAC Coordenador de ações de acionamento de apoio nos serviços emergenciais, acompanhamento de entrega de relatório. Coordenador da Equipe AVADAN.	André Faria Machado: Mat: 4370/21
Coordenadora de Rotinas Administrativas Função no GGRRD/GRAC Coordenadora Pedagógica nas ações de PMP.	Josiane Silva de Souza Roque: Mat: 2415/51
Apoio nas ações de PMPR2 Apoio da AVADAN	Anderson Baptista da Costa: Mat: 5724/01

Art. 4º - o demais integrantes do GGRRD/GRAC são representantes indicados de todas as secretarias sendo um titular e um suplente que tenham poder de resposta imediata, conhecedor dos profissionais alocados em sua pasta, se colocando a disposição do GGRRD/GRAC tão logo seja acionado, visando trazer a normalidade no município o mais rápido possível.

Art. 5º as secretarias que já designaram os representantes são:

GAP  
SECRETARIA MUN. DE SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
SECRETARIA MUN. DE FAZENDA E PLANEJAMENTO  
SECRETARIA MUN. DE CULTURA E TURISMO  
SECRETARIA MUN. DE DESENV. RURAL E AGRICULTURA  
SECRETARIA MUN. DE URBANISMO  
SECRETARIA MUN. DO AMBIENTE E DEFESA DOS ANIMAIS

**DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO**

**D.O.Q.**

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



---

**Nº. 013 – Terça - feira, 19 de Janeiro de 2021 - Ano 01 - Página 8**

---

SECRETARIA MUN. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
PROJETOS ESPECIAIS E GESTÃO DE CONVÊNIOS  
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO  
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Art. 6º - fica estabelecido o prazo até 22 de janeiro de 2021 a resposta das demais Secretarias municipais quanto aos indicados mencionados na portaria 0200/21 do Exmo Sr. Prefeito Municipal, publicada no DOQ 003 – terça feira, 05 de janeiro de 2021, página 02, assim como a entrega da portaria 1422/2012 preenchida, de acordo com Memento de orientação do GRRD/GRAC, para conclusão da atualização do grupo.

Art. 7º - Esse ATO entra em vigor na data de sua publicação.

**LEANDRO DE ALENCAR SAMPAIO**

Subsecretário Municipal de Defesa Civil - Mat. 4332/01

---

**Atos do Secretário Municipal de Segurança e Ordem Pública**

---

PORTARIA N.º 002/SEMUSOP/2021, DE 19 DE JANEIRO DE 2021. (Comissão de Gerenciamento de veículos e Combustível)

O Secretário Municipal de Segurança e Ordem Pública, no uso das atribuições que lhe são conferidas e;

CONSIDERANDO as atuais práticas de governança adotadas pela Administração Pública Municipal;

CONSIDERANDO as Orientações do TCE/RJ que visa à economicidade quanto à gestão da frota de veículos, em face da necessidade do controle do uso dos bens públicos,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Designar os Servidores EVANDRO DE OLIVEIRA COELHO, matrícula nº 8892/73, VIVIANE SANTOS FEDOROWICZ, matrícula nº 13658/02, exercendo a função de gerenciamento dos veículos desta Secretaria, sem prejuízo de suas atribuições e sem ônus para o Município de Queimados.

Art. 3º - Essa portaria substitui a portaria nº 01/SEMUSOP/20, de 08 de Janeiro de 2020, publicado no DOQ Nº. 728 – Quarta - feira, 08 de Janeiro de 2020 - Ano 04 - Página 3

Art. 4º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**GIL ADRIANO LEAL WILPERT**

Secretário Municipal de Segurança e Ordem Pública - Matrícula: 14204/01

PORTARIA N.º 03/SEMUSOP/2021, DE 19 DE JANEIRO DE 2021. (Tomador de Adiantamento)

O Secretário Municipal de Segurança e Ordem Pública, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO as atuais práticas de governança adotadas pela Administração Pública Municipal;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Designar a Servidora **MARIANA FELGUEIRAS FARIA DE MACEDO**, Assessor Operacional, matrícula 13457/02, como Tomador de Adiantamento no âmbito da Secretaria Municipal de Segurança e Ordem Pública – SEMUSOP.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

**GIL ADRIANO LEAL WILPERT**

Secretário Municipal de Segurança e Ordem Pública - Matrícula: 14204/01